

Cadastro Único

Aulas 1 a 4

Aula 1

- **Objetivos**

- ✓ **Compreender** o contexto das políticas sociais;
- ✓ **Compreender** o que é o Cadastro Único;
- ✓ **Conhecer** algumas novidades dos Formulários do Cadastro Único;
- ✓ **Aplicar e corrigir** o Teste Inicial.

Dinâmica

Tempestade de Ideias

**O que vocês entendem por
exclusão social no país?**

Vídeo

Apresentação do vídeo 2

**“O Cadastro Único para
Programas Sociais”**

Discussão sobre o Vídeo

Vídeo 2

Grupos de cinco pessoas

O QUE É O CADASTRO ÚNICO?

- É um instrumento de identificação e caracterização socioeconômica das famílias brasileiras de baixa renda:
 - ✓ Renda mensal igual ou inferior a $\frac{1}{2}$ salário mínimo por pessoa ou
 - ✓ Renda familiar mensal de até três salários mínimos.
- Famílias com renda maior podem ser cadastradas se a inclusão estiver vinculada à seleção de programas sociais implementados em âmbito federal, estadual ou municipal.

PROGRAMAS SOCIAIS QUE UTILIZAM O CADASTRO ÚNICO

- Isenção de taxa para concursos públicos
- Bolsa Verde
- Telefone Popular
- Aposentadoria para Pessoa de Baixa Renda
- Ações do Brasil Sem Miséria
- Carta Social
- Passe Livre
- Outros na esfera municipal e estadual

Caderno de Atividades

Exercícios 1 e 2
do Caderno de Exercícios
Página 49

PROCESSO DE REVISÃO DO FORMULÁRIO

Etapas de Revisão do Formulário do Cadastro Único (Da Versão 6 para Versão 7)		
Ações	Periodo	Parcerias
Início do processo de discussão para reformulação dos Formulários do Cadastro Único	2006	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE); Gestores/ técnicos Estaduais; Gestores / técnicos municipais; Ministérios usuários
Consulta pública	Junho/julho de 2007	
Pré- teste	Dezembro de 2007	
Implantação da nova versão	Dezembro de 2010	Municípios e Estados

PROCESSO DE REVISÃO DO FORMULÁRIO

- Os municípios selecionados para o pré-teste representavam a diversidade de características sociais, econômicas, demográficas e de gestão, tais como:
 - ✓ Populações indígenas e comunidades quilombolas;
 - ✓ Grande proporção de população rural;
 - ✓ Alta porcentagem de beneficiários com diferentes tipos de deficiência;
 - ✓ População em situação de rua e abrigados;
 - ✓ Alta porcentagem de problemas com endereçamento.

PRINCIPAIS MUDANÇAS

- Possibilidade de diferenciar se as entrevistas foram feitas por meio de visita domiciliar ou em postos de cadastramento;
- Melhor caracterização das despesas familiares, buscando um menor estímulo à subdeclaração de renda;

PRINCIPAIS MUDANÇAS

- Melhor qualificação da informação sobre características do domicílio:
 - ✓ Compatibilização dos campos já existentes e as pesquisas do IBGE (destino do lixo, escoamento sanitário, abastecimento de água);
 - ✓ Inclusão de novos campos para caracterização mais aprofundada das vulnerabilidades às quais a família está exposta (piso, canalização da água, calçamento).

PRINCIPAIS MUDANÇAS

- Possibilidade de caracterizar melhor as famílias, identificando, por exemplo:
 - ✓ Famílias conviventes;
 - ✓ Membros da família não moradores do domicílio;
 - ✓ Famílias em situação de rua;
 - ✓ Famílias indígenas e quilombolas;
 - ✓ Outros grupos tradicionais e específicos.

PRINCIPAIS MUDANÇAS

- Possibilidade de cadastrar até 6 componentes da família no Formulário Principal;
- Possibilidade de que uma pessoa sem documento tenha seus dados coletados e integrados à base nacional, a fim de que seja identificada e possa ser contemplada pelas ações de emissão de documentação civil estaduais e municipais;

PRINCIPAIS MUDANÇAS

- Identificação das vulnerabilidades das pessoas com deficiência;
- Melhoria no processo de autenticação das informações contidas no formulário e criação de protocolo destacável.

TRANSIÇÃO PARA O FORMULÁRIO DA VERSÃO 7

- Como deve ser a transição do formulário azul para o verde?
- Terei que cadastrar todas as famílias do meu município de uma vez só, para coletar as informações no Formulário da Versão 7?

Não. O município pode coletar as informações para o Formulário da Versão 7 aos poucos, no momento que tiver que atualizar os dados das famílias já cadastradas. Assim, é interessante que os municípios priorizem as famílias com cadastros mais antigos. As novas famílias devem ser entrevistadas diretamente por meio do formulário verde.

TESTE INICIAL

Caderno de Atividades

Página 40

Cadastro Único

Questão	Certa	Errada
1. Famílias com renda <i>per capita</i> mensal superior a $\frac{1}{2}$ salário mínimo não poderão ser cadastradas no Cadastro Único.		

Cadastro Único

Questão	Certa	Errada
1. Famílias com renda <i>per capita</i> mensal superior a $\frac{1}{2}$ salário mínimo não poderão ser cadastradas no Cadastro Único.		X

Cadastro Único

Questão	Certa	Errada
2. Na entrevista de cadastramento, o Responsável pela Unidade Familiar (RF) deve informar os dados de todas as pessoas da família que residem habitualmente no seu domicílio e que compartilham com ele os rendimentos da família ou que dependam desse rendimento.		

Cadastro Único

Questão	Certa	Errada
2. Na entrevista de cadastramento, o Responsável pela Unidade Familiar (RF) deve informar os dados de todas as pessoas da família que residem habitualmente no seu domicílio e que compartilham com ele os rendimentos da família ou que dependam desse rendimento.	X	

Cadastro Único

Questão	Certa	Errada
3. A entrevista de cadastramento só pode ser realizada mediante a apresentação de todos os documentos exigidos para o RF e para cada pessoa da família moradora do domicílio.		

Cadastro Único

Questão	Certa	Errada
3. A entrevista de cadastramento só pode ser realizada mediante a apresentação de todos os documentos exigidos para o RF e para cada pessoa da família moradora do domicílio.		X

Cadastro Único

Questão	Certa	Errada
4. A atualização dos registros cadastrais deve ser feita sempre que houver alguma mudança nas características da família, especialmente no que se refere à sua composição e à sua renda.		

Cadastro Único

Questão	Certa	Errada
4. A atualização dos registros cadastrais deve ser feita sempre que houver alguma mudança nas características da família, especialmente no que se refere à sua composição e à sua renda.	X	

Cadastro Único

Questão	Certa	Errada
5. Para facilitar o preenchimento dos formulários, recomenda-se que o entrevistador copie as informações de outros documentos, como o comprovante de endereço, ao invés de só perguntar ao entrevistado.		

Cadastro Único

Questão	Certa	Errada
5. Para facilitar o preenchimento dos formulários, recomenda-se que o entrevistador copie as informações de outros documentos, como o comprovante de endereço, ao invés de só perguntar ao entrevistado.	X	

Cadastro Único

Número de acertos	Número de pessoas
5	
4	
3	
2	
1	
0	

Formulários de Cadastramento

Questão	Certa	Errada
6. O Formulário Principal de Cadastramento é o instrumento básico de coleta de informações para o Cadastro Único e tem como objetos de investigação a família e cada um de seus componentes.		

Formulários de Cadastramento

Questão	Certa	Errada
6. O Formulário Principal de Cadastramento é o instrumento básico de coleta de informações para o Cadastro Único e tem como objetos de investigação a família e cada um de seus componentes.	X	

Formulários de Cadastramento

Questão	Certa	Errada
7. Todos os blocos do Formulário Principal de Cadastramento devem ser preenchidos, sem exceção.		

Formulários de Cadastramento

Questão	Certa	Errada
7. Todos os blocos do Formulário Principal de Cadastramento devem ser preenchidos, sem exceção.		X

Formulários de Cadastro

Questão	Certa	Errada
8. Quando houver a inclusão de uma nova pessoa em uma família já cadastrada, deve ser utilizado somente o Formulário Avulso 1.		

Formulários de Cadastro

Questão	Certa	Errada
8. Quando houver a inclusão de uma nova pessoa em uma família já cadastrada, deve ser utilizado somente o Formulário Avulso 1.		X

Formulários de Cadastro

Questão	Certa	Errada
9. Para o registro das informações coletadas pode ser utilizada caneta esferográfica de qualquer cor.		

Formulários de Cadastro

Questão	Certa	Errada
9. Para o registro das informações coletadas pode ser utilizada caneta esferográfica de qualquer cor.		X

Formulários de Cadastro

Questão	Certa	Errada
10. Os Formulários Suplementares, por terem caráter dinâmico, podem ser modificados, e novos suplementos podem ser incluídos, conforme orientações do MDS.		

Formulários de Cadastro

Questão	Certa	Errada
10. Os Formulários Suplementares, por terem caráter dinâmico, podem ser modificados, e novos suplementos podem ser incluídos, conforme orientações do MDS.	X	

Formulários de Cadastramento

Número de acertos	Número de pessoas
5	
4	
3	
2	
1	
0	

Endereço da Família

Questão	Certa	Errada
11. No caso de pessoas em situação de rua, os campos do Endereço da Família devem ser preenchidos.		

Endereço da Família

Questão	Certa	Errada
11. No caso de pessoas em situação de rua, os campos do Endereço da Família devem ser preenchidos.	X	

Endereço da Família

Questão	Certa	Errada
12. Na área rural, uma propriedade rural poderá ser considerada como logradouro, quando não for possível identificar um endereço.		

Endereço da Família

Questão	Certa	Errada
12. Na área rural, uma propriedade rural poderá ser considerada como logradouro, quando não for possível identificar um endereço.	X	

Endereço da Família

Questão	Certa	Errada
13. O registro do logradouro de um domicílio situado na RUA PROFESSOR JOAO NUNES é composto por apenas dois componentes: tipo e nome.		

Endereço da Família

Questão	Certa	Errada
13. O registro do logradouro de um domicílio situado na RUA PROFESSOR JOAO NUNES é composto por apenas dois componentes: tipo e nome.		X

Endereço da Família

Questão	Certa	Errada
14. O número de um domicílio localizado na TRAVESSA DOS TAMOIOS 34 A FUNDOS é composto por um complemento do número e um complemento adicional.		

Endereço da Família

Questão	Certa	Errada
14. O número de um domicílio localizado na TRAVESSA DOS TAMOIOS 34 A FUNDOS é composto por um complemento do número e um complemento adicional.	X	

Endereço da Família

Questão	Certa	Errada
15. Em áreas de alto volume de correspondência, um CEP pode estar associado a um único prédio.		

Endereço da Família

Questão	Certa	Errada
15. Em áreas de alto volume de correspondência, um CEP pode estar associado a um único prédio.	X	

Endereço da Família

Número de acertos	Número de pessoas
5	
4	
3	
2	
1	
0	

Características do Domicílio

Questão	Certa	Errada
16. Povoado e Arraial são exemplos de áreas situadas fora da cidade ou vila.		

Características do Domicílio

Questão	Certa	Errada
16. Povoado e Arraial são exemplos de áreas situadas fora da cidade ou vila.	X	

Características do Domicílio

Questão	Certa	Errada
17. Domicílio Particular Permanente é o domicílio de residência habitual da família e que foi construído exclusivamente para servir como moradia para uma ou mais pessoas.		

Características do Domicílio

Questão	Certa	Errada
17. Domicílio Particular Permanente é o domicílio de residência habitual da família e que foi construído exclusivamente para servir como moradia para uma ou mais pessoas.	X	

Características do Domicílio

Questão	Certa	Errada
18. O Cadastro Único investiga no Bloco 2 se a família pesquisada é proprietária do domicílio onde mora.		

Características do Domicílio

Questão	Certa	Errada
18. O Cadastro Único investiga no Bloco 2 se a família pesquisada é proprietária do domicílio onde mora.		X

Características do Domicílio

Questão	Certa	Errada
19. Os domicílios de famílias que residem em favelas serão sempre considerados particulares improvisados.		

Características do Domicílio

Questão	Certa	Errada
19. Os domicílios de famílias que residem em favelas serão sempre considerados particulares improvisados.		X

Características do Domicílio

Questão	Certa	Errada
20. Para as famílias que moram em casa de cômodos e locais similares, devem ser computados no total de cômodos as cozinhas e banheiros de uso comum (comunitários).		

Características do Domicílio

Questão	Certa	Errada
20. Para as famílias que moram em casa de cômodos e locais similares, devem ser computados no total de cômodos as cozinhas e banheiros de uso comum (comunitários).		X

Características do Domicílio

Número de acertos	Número de pessoas
5	
4	
3	
2	
1	
0	

Morador e Família

Questão	Certa	Errada
21. Considera-se como morador a pessoa que, embora ausente na data da entrevista, tenha o domicílio como local de residência habitual.		

Morador e Família

Questão	Certa	Errada
21. Considera-se como morador a pessoa que, embora ausente na data da entrevista, tenha o domicílio como local de residência habitual.	X	

Morador e Família

Questão	Certa	Errada
22. É considerada como moradora a pessoa que, por um período de dois anos, esteja cumprindo medida socioeducativa de internação.		

Morador e Família

Questão	Certa	Errada
22. É considerada como moradora a pessoa que, por um período de dois anos, esteja cumprindo medida socioeducativa de internação.		X

Morador e Família

Questão	Certa	Errada
23. É considerada como moradora a pessoa que, na data da entrevista de cadastramento, migrou para outra região do país e ali fixou residência.		

Morador e Família

Questão	Certa	Errada
23. É considerada como moradora a pessoa que, na data da entrevista de cadastramento, migrou para outra região do país e ali fixou residência.		X

Morador e Família

Questão	Certa	Errada
24. Família é a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas eventualmente ampliada por outras que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas pelas pessoas da família, todas moradoras em um mesmo domicílio.		

Morador e Família

Questão	Certa	Errada
24. Família é a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas eventualmente ampliada por outras que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas pelas pessoas da família, todas moradoras em um mesmo domicílio.	X	

Morador e Família

Questão	Certa	Errada
25. As famílias conviventes são compostas por duas ou mais famílias nucleares, parentes ou não, que residam em um mesmo domicílio, mas não compartilham rendas e despesas.		

Morador e Família

Questão	Certa	Errada
25. As famílias conviventes são compostas por duas ou mais famílias nucleares, parentes ou não, que residam em um mesmo domicílio, mas não compartilham rendas e despesas.	X	

Morador e Família

Número de acertos	Número de pessoas
5	
4	
3	
2	
1	
0	

Identificação da Pessoa e Documentos

Questão	Certa	Errada
26. Os dados pesquisados no Bloco 4 – Identificação da Pessoa caracterizam cada componente da família pesquisada.		

Identificação da Pessoa e Documentos

Questão	Certa	Errada
26. Os dados pesquisados no Bloco 4 – Identificação da Pessoa caracterizam cada componente da família pesquisada.	X	

Identificação da Pessoa e Documentos

Questão	Certa	Errada
27. No caso de inclusão, a primeira pessoa a ser registrada no Bloco 4 deverá ser sempre o Responsável pela Unidade Familiar.		

Identificação da Pessoa e Documentos

Questão	Certa	Errada
27. No caso de inclusão, a primeira pessoa a ser registrada no Bloco 4 deverá ser sempre o Responsável pela Unidade Familiar.	X	

Identificação da Pessoa e Documentos

Questão	Certa	Errada
28. As pessoas que não possuem nenhum documento não serão contadas para o cálculo da renda da família.		

Identificação da Pessoa e Documentos

Questão	Certa	Errada
28. As pessoas que não possuem nenhum documento não serão contadas para o cálculo da renda da família.	X	

Identificação da Pessoa e Documentos

Questão	Certa	Errada
29. No Bloco 5 do formulário de cadastramento são pesquisados apenas os dados dos seguintes documentos: Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento e Rani.		

Identificação da Pessoa e Documentos

Questão	Certa	Errada
29. No Bloco 5 do formulário de cadastramento são pesquisados apenas os dados dos seguintes documentos: Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento e Rani.		X

Identificação da Pessoa e Documentos

Questão	Certa	Errada
30. Para que a família seja entrevistada, o RF deverá possuir, obrigatoriamente, o CPF e o Título de Eleitor.		

Identificação da Pessoa e Documentos

Questão	Certa	Errada
30. Para que a família seja entrevistada, o RF deverá possuir, obrigatoriamente, o CPF e o Título de Eleitor.		X

Identificação da Pessoa e Documentos

Número de acertos	Número de pessoas
5	
4	
3	
2	
1	
0	

Escolaridade

Questão	Certa	Errada
31. O Sistema Regular de Ensino Brasileiro, atualmente vigente, está estruturado em: fundamental, médio e superior.		

Escolaridade

Questão	Certa	Errada
31. O Sistema Regular de Ensino Brasileiro, atualmente vigente, está estruturado em: fundamental, médio e superior.		X

Escolaridade

Questão	Certa	Errada
32. A pessoa que está frequentando um curso rápido de especialização profissional como de corte e costura deve ser considerada como frequentando escola.		

Escolaridade

Questão	Certa	Errada
32. A pessoa que está frequentando um curso rápido de especialização profissional como de corte e costura deve ser considerada como frequentando escola.		X

Escolaridade

Questão	Certa	Errada
33. A pessoa que, na data da entrevista, está matriculada em classe especial de estabelecimento regular de ensino deve ser considerada como frequentando escola.		

Escolaridade

Questão	Certa	Errada
33. A pessoa que, na data da entrevista, está matriculada em classe especial de estabelecimento regular de ensino deve ser considerada como frequentando escola.	X	

Escolaridade

Questão	Correto	Incorreto
34. O formulário do Cadastro Único identifica o grau de instrução de pessoas que já frequentaram escola, mas que não frequentam mais.		

Escolaridade

Questão	Correto	Incorreto
34. O formulário do Cadastro Único identifica o grau de instrução de pessoas que já frequentaram escola, mas que não frequentam mais.	X	

Escolaridade

Questão	Correto	Incorreto
35. Registrar corretamente o nome da escola é fundamental para a atribuição correta do código INEP daquela instituição.		

Escolaridade

Questão	Correto	Incorreto
35. Registrar corretamente o nome da escola é fundamental para a atribuição correta do código INEP daquela instituição.	X	

Escolaridade

Número de acertos	Número de pessoas
5	
4	
3	
2	
1	
0	

Trabalho e Remuneração

Questão	Certa	Errada
36. A pessoa que ajuda, sem remuneração, membro do domicílio que trabalhe por conta própria, exerce uma ocupação não remunerada.		

Trabalho e Remuneração

Questão	Certa	Errada
36. A pessoa que ajuda, sem remuneração, membro do domicílio que trabalhe por conta própria, exerce uma ocupação não remunerada.	X	

Trabalho e Remuneração

Questão	Certa	Errada
37. Para uma pessoa que exerce mais de um trabalho remunerado, considera-se principal aquele que proporciona o maior rendimento mensal.		

Trabalho e Remuneração

Questão	Certa	Errada
37. Para uma pessoa que exerce mais de um trabalho remunerado, considera-se principal aquele que proporciona o maior rendimento mensal.		X

Trabalho e Remuneração

Questão	Certa	Errada
38. O benefício recebido como licença-maternidade não deve ser considerado remuneração.		

Trabalho e Remuneração

Questão	Certa	Errada
38. O benefício recebido como licença-maternidade não deve ser considerado remuneração.		X

Trabalho e Remuneração

Questão	Certa	Errada
39. Entende-se por remuneração bruta o pagamento mensal total recebido pelo empregado, ou seja, aquele pagamento sem nenhum tipo de desconto.		

Trabalho e Remuneração

Questão	Certa	Errada
39. Entende-se por remuneração bruta o pagamento mensal total recebido pelo empregado, ou seja, aquele pagamento sem nenhum tipo de desconto.	X	

Trabalho e Remuneração

Questão	Certa	Errada
40. O benefício do Bolsa Família e outros programas de transferência de renda similares são considerados como outras fontes de rendimentos mensais, não provenientes de trabalho, recebidos normalmente pela pessoa.		

Trabalho e Remuneração

Questão	Certa	Errada
40. O benefício do Bolsa Família e outros programas de transferência de renda similares são considerados como outras fontes de rendimentos mensais, não provenientes de trabalho, recebidos normalmente pela pessoa.		X

Trabalho e Remuneração

Número de acertos	Número de pessoas
5	
4	
3	
2	
1	
0	

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Questão	Certa	Errada
41. O novo Formulário do Cadastro Único identifica todos os povos e comunidades tradicionais existentes no Brasil.		

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Questão	Certa	Errada
41. O novo Formulário do Cadastro Único identifica todos os povos e comunidades tradicionais existentes no Brasil.		X

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Questão	Certa	Errada
42. A identificação da família como indígena não depende apenas do quesito cor/raça.		

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Questão	Certa	Errada
42. A identificação da família como indígena não depende apenas do quesito cor/raça.	X	

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Questão	Certa	Errada
43. As comunidades quilombolas podem ser encontradas tanto nas áreas rurais quanto nas áreas urbanas.		

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Questão	Certa	Errada
43. As comunidades quilombolas podem ser encontradas tanto nas áreas rurais quanto nas áreas urbanas.	X	

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Questão	Certa	Errada
44. As pessoas em situação de rua não devem ser cadastradas.		

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Questão	Certa	Errada
44. As pessoas em situação de rua não devem ser cadastradas.		X

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Questão	Certa	Errada
45. Qualquer pessoa que não possua moradia convencional e/ou propriedade de imóvel deve ser considerada como em situação de rua.		

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Questão	Certa	Errada
45. Qualquer pessoa que não possua moradia convencional e/ou propriedade de imóvel deve ser considerada como em situação de rua.		X

Povos e Comunidades Tradicionais e População em Situação de Rua

Número de acertos	Número de pessoas
5	
4	
3	
2	
1	
0	

Aula 2

- **Objetivos**

- ✓ **Compreender** como é feito o cadastramento das famílias;
- ✓ **Saber** quais são as orientações a serem seguidas pelo entrevistador na entrevista de coleta de dados das famílias;
- ✓ **Identificar e aplicar** as técnicas indicadas para a condução de uma entrevista de cadastramento.

Responda em uma Folha Avulsa

1. Qual o papel do entrevistador?
2. Quais são as suas responsabilidades?
3. Qual a postura que o entrevistador deve ter para coletar os dados das famílias?

Vídeo

Apresentação do vídeo 3

“O Processo de Entrevista e o Entrevistador”

Discussão sobre o Vídeo

Vídeo 3

- Leitura das respostas que os alunos escreveram em folhas avulsas;
- Leitura do Manual do Entrevistador: “Orientações gerais ao Entrevistador” (página 16) e “O contato com o Entrevistador” (página 32).

Caderno de Atividades

Exercícios 3 a 6
do Caderno de Atividades
Páginas 50 a 53

Dinâmica Vitalizadora

Tempestade

Aula 3

- **Objetivos**

- ✓ **Identificar** os formulários de cadastramento;
- ✓ **Conhecer** os procedimentos para preenchimento dos formulários.

Formulários de Cadastramento

- Existem os seguintes tipos de formulários no Cadastro Único:
 - ✓ Formulário Principal de Cadastramento;
 - ✓ Formulário Avulso 1 – Identificação do Domicílio e da Família;
 - ✓ Formulário Avulso 2 – Identificação da Pessoa;
 - ✓ Formulário Suplementar 1 – Vinculação a Programas e Serviços;
 - ✓ Formulário Suplementar 2 – Pessoa em Situação de Rua.

Vídeo


Apresentação do Vídeo 4

“Como registrar as Informações nos Formulários do Cadastro Único”

Formulários de Cadastramento

Revisão:

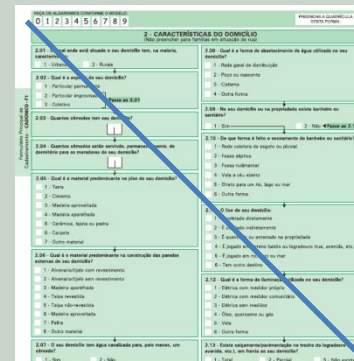
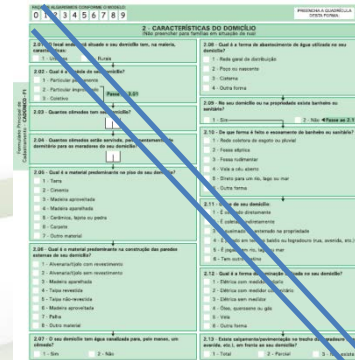
Ocorrendo marcação incorreta de uma quadrícula: 

Caso ocorra erro em uma letra ou algarismo: 

Caso haja erro no registro de palavras: **M ARIANNA**
GABRIELA

Caso algum bloco seja anulado por erro:

Caso algum bloco não seja preenchido (Em branco):



Discussão sobre o Vídeo

Vídeo 4

- Alunos em duplas;
- Manual do Entrevistador.

Páginas 22 a 28

Caderno de Atividades

**Exercícios 7 e 8
do Caderno de Exercícios
Páginas 53 a 56**

Caderno de Exercícios

Exercício 8 k)

4.02 - Nome completo

GABRIELA CRISTINA VASCONCELOS DE SOUZA

Logradouro (tipo, título, nome)

1.12 - Tipo(rua, avenida, igarapé, etc.)

1.13 - Título(general, santa, pintor, etc.)

1.14 - Nome

25 DE MARCO

1.15 - Número

1.16 - Complemento do número (s/n °, km, A, FUNASA, SUCAM, etc.)

1.17 - Complemento adicional (apartamento, casa, sobrado, fundos, bloco, lote, quadra, etc.)

1.18 - CEP

-

Aula 4

- **Objetivo**

- ✓ **Preencher**, corretamente, o Bloco 1 do Formulário Principal de Cadastramento, de acordo com as orientações do Manual do Entrevistador.

Bloco 1 – Identificação e Controle

- Este bloco contém:
 - ✓ Controle dos formulários utilizados;
 - ✓ Identificação do local de residência da família;
 - ✓ Identificação do entrevistador;
 - ✓ Local para assinatura do representante da prefeitura ou órgão responsável pelo cadastramento.

Bloco 1 – Identificação e Controle

Atenção: Os campos de 1.01 a 1.06 devem ser preenchidos após a inserção dos dados no sistema V7. O próprio operador poderá fazer este preenchimento.

O campo 1.07 se refere a:

- a) **Inclusão** de uma **família** (primeira entrevista), ou
- b) **Alteração** dos dados de uma **família** (já cadastrada).

Vídeo

Apresentação do Vídeo 5

“Bloco 1 – Identificação e Controle”

Discussão sobre o Vídeo

Exercícios 9 e 10 do Caderno de Atividades
Páginas 56 a 57

Bloco 1 – Endereço da Família

- O endereço é composto por:
 - ✓ Localidade;
 - ✓ Logradouro (tipo, título e nome);
 - ✓ Número;
 - ✓ Complemento do número;
 - ✓ Complemento adicional;
 - ✓ Código de endereçamento postal (CEP);
 - ✓ Unidade territorial local; e
 - ✓ Referência para localização.

Bloco 1 – Endereço da Família

- A **Localidade (quesito 1.11)**: é o nome pelo qual é conhecido o local ou a região onde está situado um logradouro.
- Nas áreas urbanas, em geral, a localidade assemelha-se ao bairro, e nas áreas rurais indica a região do município onde se situa o endereço, como povoado, vila, arraial, entre outros.

Bloco 1 – Endereço da Família

- O **Logradouro (quesitos 1.12 a 1.14)**: é uma área pública de circulação de pessoas, veículos ou mercadorias.
- Na zona rural, quando não for possível registrar adequadamente um endereço, as propriedades rurais também poderão ser consideradas logradouros.

Bloco 1 – Endereço da Família

- O logradouro pode ser formado por até três componentes: **tipo**, **título** e **nome**.
- ✓ **Tipo (quesito 1.12)**: de preenchimento obrigatório, indica a natureza de construção do logradouro, assumindo denominações como rua, avenida, rio, alameda, travessa, estrada, igarapé, entre outros;

Atenção: Existe uma lista de tipos de logradouro, que deve ser utilizada pelo entrevistador para auxiliar o preenchimento do formulário. Esta lista está “carregada” na V7.

Bloco 1 – Endereço da Família

- ✓ **Título (quesito 1.13):** indica patente, profissão, título de nobreza ou algo que qualifique o nome. Por exemplo: professor, general, barão, santa, pintor, escravo, viúva;
- ✓ O título pode apresentar nomes compostos, como “Juiz de Paz”, “Nossa Senhora”, “Professor Doutor”, “Tenente Coronel”.

Atenção: Existe uma lista de títulos de logradouro, que deve ser utilizada pelo entrevistador para auxiliar o preenchimento do formulário. Esta lista está “carregada” na V7.

Bloco 1 – Endereço da Família

- ✓ Atentar para os casos em que um título, na verdade, é o próprio nome do logradouro. Por exemplo:

RUA PRINCESA [tipo+nome]

é diferente de:

RUA PRINCESA ISABEL [tipo+título+nome].

Bloco 1 – Endereço da Família

- ✓ **Nome (quesito 1.14):** descreve a denominação essencial do logradouro. Por ser de preenchimento obrigatório, quando o logradouro não tiver nome, preencha “SEM DENOMINACAO”;
- ✓ Se houver números no nome do logradouro, não será necessário registrá-los por extenso. Registre, por exemplo, “RUA 9 DE JULHO”.

Bloco 1 – Endereço da Família

- **O quesito 1.15 (referente ao número):** registra o número do local onde um ou mais domicílios estão situados no logradouro, conforme declarado pelo entrevistado.
- Caso não exista numeração, ou o entrevistado não souber informar o número, deixe este campo em branco.

Bloco 1 – Endereço da Família

- **O quesito 1.16 (complemento do número):** é utilizado para complementar a informação do número.
- Não são todos os domicílios que possuem um complemento do número para se diferenciarem de outros com o mesmo número. Este campo será sempre alfabético, ou seja, nele só poderão ser registradas letras.

Bloco 1 – Endereço da Família

Exemplo:

Endereço: Estrada Parque Munhoz, **KM16**, Santa Maria do Tupiraí

1.15 Número: 16

1.16 Complemento do Número: KM

Atenção: Referências a antigos terrenos de loteamentos como: Sucam, Funasa, FNS e outros devem ser considerados como complemento do número.

Bloco 1 – Endereço da Família

- Se o endereço não tiver número, é obrigatório registrar no complemento do número “**SN**”.
 - ✓ Neste caso, é importante que se preencha o quesito “Referência para Localização”, para facilitar a localização do domicílio.

Bloco 1 – Endereço da Família

- **Complemento adicional (quesito 1.17):** é utilizado para registrar, caso necessário, dados adicionais ao número ou ao endereço do domicílio, como casa, frente, fundos, lado, térreo, apartamento.
- Devem ser registradas neste quesito todas as informações que não puderam ser inseridas nos campos anteriores de endereçamento.

Bloco 1 – Endereço da Família

Exemplo:

Endereço: Estrada Parque Munhoz, KM16, **Casa 30, Térreo**, Santa Maria do Tupiraí.

1.15 Número: 16

1.16 Complemento do Número: KM

1.17 Complemento adicional: CASA 30 TERREO

Bloco 1 – Endereço da Família

- **No quesito 1.18 (código de endereçamento postal – CEP):** deverá ser registrado o CEP do endereço da família. Seu preenchimento é obrigatório.
- Em áreas de alto volume de correspondência, um CEP pode estar associado a um bairro, a um logradouro ou a um de seus trechos e, em casos particulares, a um único prédio. Já em regiões de menor movimentação postal, o CEP pode corresponder até a totalidade de um município (o chamado CEP único).

Bloco 1 – Endereço da Família

Atenção: O Cadastro Único só admite os CEPs constantes da Tabela dos Correios. Caso o CEP não seja encontrado, insira o CEP da região mais próxima ao endereço que está sendo cadastrado (dentro do mesmo município).

Bloco 1 – Endereço da Família

- **O quesito 1.19 (Unidade Territorial Local):** criado com o objetivo de servir de referência para o registro do domicílio de famílias que residem em localidades diferenciadas, como, por exemplo, assentamentos e favelas.
- É uma divisão territorial local **definida e organizada pelo município**. A utilização deste quesito é do Gestor Municipal.

Bloco 1 – Endereço da Família

Atenção: Para cada Unidade Territorial Local (UTL) deve ser atribuído, pelo município, um **código** que a identifique, para padronizar o registro das famílias que residem na mesma Unidade.

Caso opte por utilizar este campo, o município deve elaborar uma tabela com os códigos atribuídos a cada Unidade e sua respectiva descrição, para auxiliar o cadastramento e a localização desses domicílios. Se o município começar a trabalhar com UTL, terá de atribuir códigos a todos os cadastros da sua base.

Bloco 1 – Endereço da Família


- **O quesito 1.20 (referência para localização):** é uma informação descritiva utilizada para facilitar a localização de uma unidade residencial que teve seu endereço informado no Cadastro Único.

Exemplo: CASA AO LADO DO CEMITERIO.

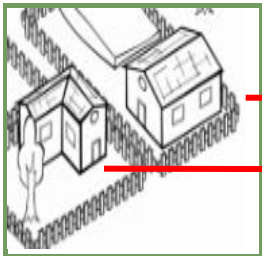
- Este campo não é obrigatório, mas é importante ser preenchido quando o domicílio não tiver número.

Bloco 1 – Endereço da Família

Enseada das Andorinhas



Avenida Central



Rua Barão da Vila

Tipo Título Nome

Localidade

Nº

Nº 45 A

Nº 45 B

Complemento do Nº

Logradouro

Bloco 1 – Endereço da Família

- No caso de pessoas em situação de rua, o “Endereço da Família” deve, obrigatoriamente, ser preenchido com um endereço de referência, que pode ser o de:
 - ✓ Albergue/Abrigo/Instituição de Abrigamento;
 - ✓ Creas;
 - ✓ Serviço especializado de atenção às pessoas em situação de rua;
 - ✓ Outra instituição de acolhimento.

Leitura

Manual do Entrevistador
Páginas 46 a 51

Caderno de Atividades

Exercícios 11 a 15
do Caderno de Exercícios
Páginas 58 a 63

Caderno de Exercícios

Exercício 15 a)

ENDEREÇO DA FAMÍLIA	
1.11 - Localidade (bairro, povoado, vila, etc.)	SAQUAREMA
Logradouro (tipo, título, nome)	
1.12 - Tipo (rua, avenida, igarapé, etc.)	RUA
1.13 - Título (general, santa, pintor, etc.)	MENINO
1.14 - Nome	JESUS
1.15 - Número	30
1.16 - Complemento do número (s/n °, km, A, FUNASA, SUCAM, etc.)	
1.17 - Complemento adicional (apartamento, casa, sobrado, fundos, bloco, lote, quadra, etc.)	
FRENTE	
1.18 - CEP 57180 - 000	
1.19 - Unidade territorial local	
a) Código	b) Descrição
1.20 - Referência para localização	

Caderno de Exercícios

Exercício 15 b)

ENDEREÇO DA FAMÍLIA	
1.11 - Localidade (bairro, povoado, vila, etc.)	V I L A A G U A C U
Logradouro (tipo, título, nome)	
1.12 - Tipo (rua, avenida, igarapé, etc.)	E S T R A D A
1.13 - Título (general, santa, pintor, etc.)	
1.14 - Nome	D A B A R R A G R A N D E
1.15 - Número	1.16 - Complemento do número (s/n °, km, A, FUNASA, SUCAM, etc.)
4	K M
1.17 - Complemento adicional (apartamento, casa, sobrado, fundos, bloco, lote, quadra, etc.)	
1.18 - CEP 7 8 0 0 0 - 0 0 0	
1.19 - Unidade territorial local	
a) Código	b) Descrição
1.20 - Referência para localização	QUARTA CASA A DIREITA DO TREVO

Bloco 1 – Endereço da Família – DF

- No Distrito Federal, existem dois tipos de endereçamento:
 - ✓ Endereços regulares;
 - ✓ Endereços típicos.

Bloco 1 – Endereço da Família – DF

Atenção: Endereço regular é aquele que pode ser encontrado em todo o país, sendo constituído da mesma forma, independente do território a ser considerado.

É importante enfatizar que o termo “regular” não está relacionado à regularidade do imóvel em que a família reside (por exemplo, se é escriturado ou não), mas deve ser entendido como um sinônimo para comum, padrão.

Exemplo: Avenida Araucária nº 885
Águas Claras – DF
CEP 72.030-100

Bloco 1 – Endereço da Família – DF

Atenção: Endereço típico é aquele característico de um território específico.

No caso do Distrito Federal, ele é facilmente identificado, uma vez que o nome do logradouro é, em regra, constituído de uma sigla (ou de seu significado) acompanhada de um valor numérico.

Exemplo: **QND 03** conjunto K casa 08 – Taguatinga – DF

nome: identifica o endereço **típico** de Brasília

Bloco 1 – Endereço da Família – DF

Atenção: Algumas regiões administrativas no Distrito Federal podem apresentar tanto endereços regulares quanto endereços típicos.

Bloco 1 – Endereço da Família – DF

- **Como preencher o endereço da família?**
 - ✓ Caso o endereço seja regular, ou seja, constituído da mesma forma para o restante do país, o entrevistador deve seguir as mesmas orientações dadas na aula anterior.
 - ✓ Caso o endereço seja típico do DF, o entrevistador deve seguir alguns padrões de preenchimento, que serão dados a seguir.

Bloco 1 – Endereço da Família – DF

- **Localidade:** como o Distrito Federal é composto não por municípios, mas por Regiões Administrativas (RAs), recomenda-se que este quesito seja preenchido com o nome da RA onde a família reside, sempre que possível.

Exemplos: Samambaia

Brazlândia

Recanto das Emas

Ceilândia

Bloco 1 – Endereço da Família – DF

- **Logradouro**

- ✓ **Tipo:** nos endereços típicos do Distrito Federal, este quesito deve ser preenchido com a expressão “EDF”.
- ✓ **Título:** quando o endereço for típico do Distrito Federal, este quesito não deve ser preenchido.

Bloco 1 – Endereço da Família – DF

- ✓ **Nome:** quando o endereço for típico do Distrito Federal, este quesito deve ser preenchido com a sigla (ou de seu significado), acompanhada de seu valor numérico correspondente, não deixando quadrícula em branco entre estas duas informações. Ex: QNP10, QSD15, SQS208, QNO13.

Bloco 1 – Endereço da Família – DF

- **Número:** quando o endereço for típico do Distrito Federal, este quesito não deve ser preenchido.
- **Complemento do número:** quando o endereço for típico do Distrito Federal, este quesito deve ser obrigatoriamente preenchido com “SN”.

Bloco 1 – Endereço da Família – DF

- **Complemento adicional:** quando o endereço for típico do Distrito Federal, este quesito é essencial. Nele serão registradas as informações necessárias para localizar um domicílio específico.

Exemplo: QND 03 **conjunto K casa 08** – Taguatinga – DF

Complemento adicional

- O **CEP**, a **Unidade Territorial Local** e a **Referência para Localização** seguem a mesma regra do endereçamento regular.

Caderno de Atividades

Exercícios 16 e 17

do Caderno de Exercícios

Páginas 64 a 67

Exclusivo para Entrevistadores do DF

Caderno de Exercícios

Exercício 16 a)

ENDEREÇO DA FAMÍLIA	
1.11 - Localidade (bairro, povoado, vila, etc.)	RE C A N T O D A S E M A S
Logradouro (tipo, título, nome)	
1.12 - Tipo (rua, avenida, igarapé, etc.)	R O D O V I A
1.13 - Título (general, santa, pintor, etc.)	
1.14 - Nome	D F 2 8 0
1.15 - Número	2 5
1.16 - Complemento do número (s/nº, km, A, FUNASA, SUCAM, etc.)	K M
1.17 - Complemento adicional (apartamento, casa, sobrado, fundos, bloco, lote, quadra, etc.)	F A Z E N D A B U R I T I S
	1.18 - CEP 7 2 3 0 1 - 9 7 0
1.19 - Unidade territorial local	
a) Código	b) Descrição
1.20 - Referência para localização	Fazenda com cerca pintada de branco

Caderno de Exercícios

Exercício 16 b)

ENDEREÇO DA FAMÍLIA	
1.11 - Localidade (bairro, povoado, vila, etc.)	A G U A S C L A R A S
Logradouro (tipo, título, nome)	
1.12 - Tipo (rua, avenida, igarapé, etc.)	A V E N I D A
1.13 - Título (general, santa, pintor, etc.)	
1.14 - Nome	A R A U C A R I A
1.15 - Número	8 8 5
1.16 - Complemento do número (s/nº, km, A, FUNASA, SUCAM, etc.)	
1.17 - Complemento adicional (apartamento, casa, sobrado, fundos, bloco, lote, quadra, etc.)	A P A R T A M E N T O 3 0 2
1.18 - CEP	7 2 0 3 0 - 1 0 0
1.19 - Unidade territorial local	
a) Código	b) Descrição
1.20 - Referência para localização	

Caderno de Exercícios

Exercício 17 a)

ENDEREÇO DA FAMÍLIA	
1.11 - Localidade (bairro, povoado, vila, etc.)	RECIANTO DAS EMAS
Logradouro (tipo, título, nome)	
1.12 - Tipo (rua, avenida, igarapé, etc.)	EDF
1.13 - Título (general, santa, pintor, etc.)	
1.14 - Nome	QD804
1.15 - Número	
1.16 - Complemento do número (s/n °, km, A, FUNASA, SUCAM, etc.)	SN
1.17 - Complemento adicional (apartamento, casa, sobrado, fundos, bloco, lote, quadra, etc.)	CONJUNTO 15 CASA 23
1.18 - CEP	72650 - 705
1.19 - Unidade territorial local	
a) Código	b) Descrição
1.20 - Referência para localização	

Caderno de Exercícios

Exercício 17 b)

ENDEREÇO DA FAMÍLIA	
1.11 - Localidade (bairro, povoado, vila, etc.)	L A G O S U L
Logradouro (tipo, título, nome)	
1.12 - Tipo (rua, avenida, igarapé, etc.)	E D F
1.13 - Título (general, santa, pintor, etc.)	
1.14 - Nome	S H I S Q I 0 5
1.15 - Número	
1.16 - Complemento do número (s/nº, km, A, FUNASA, SUCAM, etc.)	S N
1.17 - Complemento adicional (apartamento, casa, sobrado, fundos, bloco, lote, quadra, etc.)	
	C O N J U N T O 1 6 C A S A 0 8
	1.18 - CEP 7 1 6 1 5 - 1 6 0
1.19 - Unidade territorial local	
a) Código	b) Descrição
1.20 - Referência para localização	

Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome

Tel.: 0800-707-2003

bolsa.familia@mds.gov.br

cadastrounico@mds.gov.br