

III EDITAL DE CREDENCIAMENTO DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL PARA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA MAIS NUTRIÇÃO

DA JUSTIFICATIVA

A tarefa de combater a fome é um dever do Estado. No entanto, esse desafio exige um compromisso de todos, destacando-se o papel da Sociedade Civil, a exemplo de Entidades que atuam assistindo a população em situação de vulnerabilidade social. O que significa dizer que, além da adoção de políticas públicas e estratégias de combate e erradicação da pobreza, é condição indispensável que o Estado, a iniciativa privada e a sociedade trabalhem de forma articulada para garantir o acesso de todos às condições mínimas necessárias a uma vida digna.

O atual quadro brasileiro de miséria e pobreza contrasta fortemente com os dados sobre o desperdício de alimentos em toda a cadeia produtiva. Enquanto cerca de 24 milhões de brasileiros não têm renda suficiente para se alimentar adequadamente, segundo estimativas da Embrapa, no Brasil, as perdas da produção agrícola – em função de danos que os produtos sofrem ao longo da cadeia produtiva desde a produção até chegar à mesa dos brasileiros, atingem uma média de 30% de tudo o que se produz no país (Fome Zero, 2001:56).

Para contornar essa grave situação de desperdício e contribuir para o combate à fome, experiências recentes em Programas de Bancos de Alimentos vêm sendo desenvolvidas com sucesso em algumas localidades do Brasil.

Os Bancos de Alimentos são importantes estratégias de luta contra o desperdício e de combate à fome que ultrapassa o caráter assistencial, à medida que vêm sendo executadas integradas às ações estruturantes de promoção da segurança alimentar e nutricional, como a educação alimentar e nutricional e para o consumo consciente. Os Bancos de Alimentos atuam de modo complementar a outros programas de alimentação de públicos específicos, como crianças e idosos, sem a pretensão de assumir e responder integralmente pela demanda de alimentos de sua população-alvo.

O Banco de Alimentos atua recebendo doações de alimentos, em gerais oriundos de produtores e comércio locais, que, por razões variadas, são impróprios para a comercialização, mas adequados ao consumo humano, e após o devido controle, repassa-os a instituições da sociedade civil, sem fins lucrativos, que produzem e distribuem refeições, gratuitamente, a indivíduos em situação de vulnerabilidade alimentar.

A estratégia dos Bancos de Alimentos, vem associando responsabilidade social, compromisso público e solidariedade, sendo uma das propostas de ação a ser implementada pelo Governo Federal em parceria com estados e municípios, para combater o desperdício de alimentos na cadeia produtiva do país, de forma associada ao combate à fome.

É nesse contexto que se inclui o Banco de Alimentos, já implantado em diversas capitais do Brasil, que através de ações de combate à fome e ao desperdício de alimentos, procura redistribuir os alimentos excedentes, e que sejam próprios para o consumo, não fornecendo uma refeição completa, mas complementando e reforçando a refeição, agregando valor nutricional. Os alimentos

doados são efetivamente entregues as instituições que realmente atendem as pessoas carentes, com total transparência para sociedade.

Numa forma simples de explicação, o Programa Mais Nutrição pretende ser uma “ponte que busca onde sobra e entrega onde falta”, contribuindo para diminuir o abismo da desigualdade social no país.

O Banco de Alimentos, Fábrica de Mix de Legumes e Polpa de Frutas, ações do Programa Mais Nutrição não tem a pretensão de ser substituto de algum programa semelhante, pelo contrário, ele se integra aos movimentos já existentes para diminuir a fome, criando um intercâmbio entre os segmentos sociais envolvidos, empresas e entidades. Na Central de Abastecimento do Ceará (CEASA), o desperdício mensal é 300 toneladas de frutas e verduras. Um levantamento preliminar feito pela Abracem aponta que 60% de tudo que é produzido, incluindo nessa soma os grãos e hortifrutigranjeiros, apenas 37% chegam para mesa do consumidor.

Além da CEASA, estes, somados à rede atacadista e varejista podem tornar-se potenciais doadores para ampliação futura do Banco de Alimentos.

Uma alimentação saudável e rica em nutrientes é de fundamental importância para uma boa qualidade de vida das pessoas, em especial as crianças. Deixar de ingerir alimentos que são essenciais para o bom funcionamento do organismo é cada vez mais comum devido a falta de conhecimento ou importância dada à alimentação. No entanto, além da importância de se alimentar bem, as pessoas devem estar atentas às práticas de higiene dos alimentos, pois, quando não são feitas corretamente podem levar o indivíduo a contrair doenças por meio de organismos patogênicos. (ROSSI, 2011).

O controle de qualidade no serviço de alimentação é importante e abrangente havendo a necessidade de se definir as situações básicas que envolvem a preparação dos alimentos como as técnicas culinárias, as regras adequadas para preparar os mesmos em condições de segurança higiênico-sanitárias e as instruções de ensino teórico e prático para desenvolver as técnicas operacionais com manipulação e processamento seguro para não ocorrer problemas alimentares.

Enfim ressalta-se que esse Edital, justifica-se pela continuidade da execução do Programa Mais Nutrição, e necessidade de fortalecimento de ações de Segurança Alimentar e Nutricional por meio do combate ao desperdício de alimentos e de complementariedade para uma alimentação adequada e saudável daqueles em situação de vulnerabilidade social.

1 – DO PROGRAMA

1.1 – O Programa Mais Nutrição, dentre outras ações, se propõe a contribuir, para a redução da insegurança alimentar e nutricional de crianças e adolescentes atendidas por Organizações da Sociedade Civil (OSCs), a partir do combate ao desperdício, aproveitamento e repasse de alimentos excedentes que se encontram em condições adequadas de consumo. Para atendimento desse propósito, a CEASA operacionaliza, atualmente, um Banco de alimentos (In Natura) e uma Fábrica de Mix de Legumes e de Polpas de Frutas, produtos oriundos de doações e devidamente higienizados, manipulados e processados na Fábrica do Programa Mais Nutrição.

2 – DO OBJETIVO

2.1 – Credenciar Organizações da Sociedade Civil (OSCs) que atendem Crianças e Adolescentes para recebimento de alimentos do Programa Mais Nutrição durante 2021 e 2022, em caráter de doação, a fim de complementar a refeição já oferecida aos seus beneficiários;

2.2 – Credenciar Organizações da Sociedade Civil (OSCs) que trabalham com os demais públicos atendidos pelas políticas da SPS, e que poderão ser atendidos após atendimento ao público prioritário citado no item 2.1, seguindo a ordem de classificação do credenciamento.

3. DA DIVULGAÇÃO DO EDITAL

3.1 – O Edital será divulgado no site da Secretaria da Proteção Social, Justiça, Mulheres e Direitos Humanos (SPS) no dia **18 de janeiro de 2021**.

4 – DAS OSCs A SEREM BENEFICIADAS

4.1 – Organizações da Sociedade Civil (OSCs), apartidárias, que atendam diretamente crianças e adolescentes dos municípios de Fortaleza, Caucaia e Maracanaú;

4.2 – As OSCs interessadas no credenciamento devem realizar atividades sistemáticas e presenciais com os seguintes públicos:

- a) Crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social;
- b) Crianças e adolescentes em situação de acolhimento.

4.3 – Organizações da Sociedade Civil (OSCs) que trabalham com os demais públicos atendidos pelas políticas da SPS, observado o disposto no item 2.2.

4.4 – Serão priorizadas, com pontuação adicional, as OSCs que não participam de outros programas de segurança alimentar e nutricional, público ou privado, com recebimento de gêneros alimentícios.

5 – DA VEDAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO NO EDITAL

5.1 – OSCs que sejam especificamente de Educação formal (creches, escolas, centros de formação profissionais);

5.2 – OSCs que fazem exclusivamente atendimentos institucionais com o apoio do Estado ou Município, dentro de outras políticas.

6 – DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA O CREDENCIAMENTO

6.1 – São documentos de apresentação obrigatória para o credenciamento:

- a) Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;
- b) Cópia do Estatuto atualizado;
- c) Formulário de Inscrição **com assinatura e identificação do Representante legal da OSC** (*Anexo I – O Formulário será disponibilizado no formato “.doc” para preenchimento e não poderá ser alterado seu conteúdo*);
- d) Declaração de responsabilidade quanto ao recebimento e transporte dos alimentos doados, e da existência de outras condições materiais para o desenvolvimento das atividades previstas no formulário de inscrição, **com assinatura e identificação do Representante legal da**

OSC (Anexo II);

6.2 – Serão **desclassificadas** as OSCs que não apresentarem a documentação obrigatória para o credenciamento prevista no item 6.1, e que não cumprirem os prazos estabelecidos no item 7.1 deste Edital.

7 – DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

7.1 – As OSCs interessadas deverão entregar os documentos listados no item 6.1 em envelope lacrado, com identificação da instituição remetente, exclusivamente no protocolo da Secretaria da Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos – SPS, localizada na Rua Soriano Albuquerque, 230—Joaquim Távora, Fortaleza, no **período 18/01/2021 a 29/01/2021**, de 8 h às 11h30min e de 13 h às 16 h, endereçada à Célula de Segurança Alimentar e Nutricional e Programa Mais Nutrição.

8 – DOS CRITÉRIOS PARA CREDENCIAMENTO

8.1 – As Organizações da Sociedade Civil (OSCs) credenciadas serão beneficiadas com o recebimento de alimentos no Programa Mais Nutrição, em caráter de doação, a fim de complementar as refeições já oferecidas aos seus beneficiários. A classificação das entidades obedecerá a ordem decrescente da maior pontuação (máximo de 10 pontos) para a menor (mínimo de 6 pontos). Será considerada **desclassificada** as Organizações da Sociedade Civil que atingir pontuação inferior a 6 (seis) pontos;

8.2 – São critérios para pontuação:

Critério	Pontuação atribuída
Preenchimento completo de todas as informações da identificação/ dados gerais da OSC (Formulário item 1)	1,0 ponto
Especificou as atividades realizadas com o público atendido (Formulário de Inscrição – item 2)	0,5 ponto
Especificou quantitativo do público atendido (meta de atendimento por faixa etária) (Formulário de Inscrição – item 3)	1,0 ponto
Especificou a caracterização do público atendido pela OSC (Formulário de Inscrição – item 4)	0,16 ponto
Especificou os dias e turnos dos serviços oferecidos pela OSC (Formulário de Inscrição – item 5)	0,16 ponto
Especificou os tipos de refeições servidas pela OSC (Formulário de Inscrição item 6)	0,16 ponto
Especificou a situação do imóvel da OSC (Formulário de Inscrição item 7)	0,16 ponto
Especificou os espaços físicos disponíveis na OSC (Formulário de Inscrição item 8)	0,16 ponto
Especificou os equipamentos disponíveis na OSC (Formulário de Inscrição item 9)	0,16 ponto
Listou os profissionais da OSC, que estarão envolvidos no Programa “Mais Nutrição” (Formulário de Inscrição – item 10)	0,16 ponto



Critério	Pontuação atribuída
Detalhou o trabalho a ser desenvolvido com o recebimento das doações de alimentos do Programa Mais Nutrição (Formulário de Inscrição – item 11)	1,0 ponto
Descreveu a logística da OSC que deverá realizar quinzenalmente o recebimento das doações na Ceasa – Ceará (Formulário de Inscrição – item 12)	0,5 ponto
Detalhou como a OSC realizará a replicação das ações educativas dentro das atividades já realizadas com o público atendido (Formulário de Inscrição – item 13)	0,5 ponto
Descreveu como será o monitoramento junto ao público atendido (Formulário de Inscrição – item 14)	1,0 ponto
Descreveu os benefícios que este projeto pode proporcionar para o público a ser atendido (Formulário de Inscrição – item 15)	0,16 ponto
OSCs não recebem outras doações de programas de segurança alimentar e nutricional (doação de gêneros alimentícios – Formulário de inscrição – item 16)	2,0 pontos
Organizações da Sociedade Civil que atendam crianças e adolescentes que residem em área de vulnerabilidade social (Formulário de Inscrição – item 17)	0,5 ponto
Organizações da Sociedade Civil que atuam com público que apresenta carência alimentar (Formulário de Inscrição – item 18)	0,16 ponto
Organizações da Sociedade Civil atende as famílias frequentadoras (pedintes) na CEASA (Formulário de Inscrição – item 19)	0,16 ponto
Organizações da Sociedade Civil informou período de férias ou recesso das atividades (Formulário de Inscrição – item 20)	0,16 ponto
Organizações da Sociedade Civil informou média de gastos com despesas gerais (Formulário de Inscrição – item 21)	0,24 ponto
TOTAL (10 PONTOS)	

8.3 – Em caso de empate na pontuação atribuída:

8.3.1 – Será priorizada a OSC que não participa de outros programas de doação de gêneros alimentícios;

8.3.2 – Permanecendo a condição de empate será priorizada a OSC com maior número de pessoas atendidas mensalmente, conforme constatado no formulário de inscrição;

8.4 – A análise da documentação para credenciamento das OSCs, referida no item 6 deste Edital, bem como dos critérios elencados no item 8.2, será realizada pela Célula de Segurança Alimentar e Nutricional, da Secretaria da Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos (SPS);

8.5 – O credenciamento habilita a entidade a acessar as doações de alimentos do Programa Mais Nutrição, sendo que o efetivo recebimento está sujeito a capacidade operativa do Banco de Alimentos, Fábrica de Mix de Legumes e Polpa de Frutas.

8.6 – Será realizada pela Célula de Segurança Alimentar e Nutricional, da Secretaria da Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos (SPS) visita (s) técnica (s) durante o

processo de credenciamento. Estando a OSC em desacordo com as informações prestadas no Formulário de Inscrição, poderá ser penalizada com a desclassificação.

9 – DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CREDENCIAMENTO

9.1 – O resultado do credenciamento será divulgado no site da Secretaria da Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos (SPS) no dia **26 de fevereiro de 2021**;

9.2 – O prazo para interpor recursos é de cinco dias úteis após a divulgação do Resultado da Análise de credenciamento, mediante ofício e abertura de processo no Protocolo da SPS, situado à rua Soriano Albuquerque, 230 – Joaquim Távora, Fortaleza – Ceará, de 8 h às 11h30min e de 13 h às 16 h, endereçada à Célula de Segurança Alimentar e Nutricional e Programa Mais Nutrição. Não serão aceitos recursos após a data e horário definido;

9.3 – O resultado da análise dos recursos será divulgado no dia **10 de março de 2021**;

9.4 – O resultado do credenciamento será divulgado no site da Secretaria da Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos (SPS) no dia **11 de março de 2021**.

10 – DOS COMPROMISSOS DAS OSCs CREDENCIADAS

10.1 – As Organizações da Sociedade Civil credenciadas deverão participar das capacitações realizadas pela Secretaria da Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos (SPS) em educação alimentar e nutricional para melhor qualificação na oferta dos serviços prestados e favorecer hábitos alimentares saudáveis ao público por elas atendido;

10.2 – As Organizações da Sociedade Civil credenciadas deverão participar de atividades de orientações de Boas Práticas de Manipulação de Alimentos, para efetivar o recebimento da doação;

10.3 – As Organizações da Sociedade Civil credenciadas deverão se responsabilizar pelo recebimento e transporte dos alimentos a serem doados na Fábrica do Programa Mais Nutrição, em dia e horário especificado pela gestão;

10.4 – As Organizações da Sociedade Civil devem ter ciência que o quantitativo e tipologia das doações são variáveis, pois dependem da capacidade da doação diária dos permissionários;

10.5 – As organizações da Sociedade civil credenciadas deverão apresentar Cadastro do público atendido de acordo com o Anexo III;

10.6 – Cabe as Organizações da Sociedade Civil credenciadas o preenchimento dos instrumentais de monitoramento, conforme solicitação e de acordo com prazos estabelecidos pela SPS;

10.7 – As Organizações da Sociedade Civil credenciadas deverão respeitar dia e horário de atendimento definido pela SPS e Fábrica do Programa Mais Nutrição.

11 – DAS SANÇÕES

11.1 – As Organizações da Sociedade Civil credenciadas deverão respeitar dia e horário de atendimento previamente definido pela SPS e Fábrica do Programa Mais Nutrição. As ausências constantes e sem justificativas, poderão ser penalizadas com a suspensão ou desligamento do Programa;

11.2 – O documento de identificação fornecido pelo Programa Mais Nutrição deverá ser de uso obrigatório da entidade para o recebimento das doações. Em caso de perda, extravio ou má utilização do documento, a Entidade poderá ser responsabilizada pela confecção e/ou pagamento de uma nova via;

11.3 – As Organizações da Sociedade Civil deverão utilizar as doações no preparo de alimentação a ser servida ao público beneficiado, sendo vedada a redistribuição e a comercialização, sob pena de desligamento;

11.4 – As Organizações da Sociedade Civil que não participarem das ações educativas promovidas pelo Programa e não replicarem entre seu público atendido, poderão ser penalizadas com a suspensão ou desligamento no Programa.

12 – DAS RESPONSABILIDADES E DA OPERACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA

12.1 – Cabe à Secretaria da Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos (SPS) a coordenação do credenciamento das organizações da sociedade civil, a realização do plano de capacitação junto ao público do Programa, bem como realizar o monitoramento e avaliação das ações;

12.2 – Compete à CEASA executar de forma direta, sob orientação da Secretaria de Desenvolvimento Agrário (SDA), a coordenação das ações de captações, produções e distribuição dos alimentos para este fim inclusive quanto à deliberação do quantitativo a ser doado para cada organização da sociedade civil credenciada, a depender da capacidade operativa do Programa.

13 – DA VIGÊNCIA

13.1. O cadastramento da Organização da Sociedade Civil no Programa Mais Nutrição iniciará a partir da data da assinatura do Termo de Compromisso a ser formalizado entre as partes envolvidas e terá vigência limitada a março de 2023.

14 – DOS CASOS OMISSOS

14.1 – Eventuais casos omissos serão resolvidos pelo Comitê Gestor do Programa Mais Nutrição, inclusive o início do funcionamento do programa e outras estratégias de atendimento, em face da Pandemia ou outras situações emergenciais.

Fortaleza – CE, 18 de janeiro de 2021.

Maria do Perpétuo Socorro França Pinto
Secretária da Proteção Social, Justiça, Mulheres e Direitos Humanos

ANEXO I

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO III EDITAL DE CREDENCIAMENTO DO PROGRAMA MAIS NUTRIÇÃO ANO 2021

(O Formulário será disponibilizado no formato “.doc” para preenchimento e não poderá ser alterado em nenhuma parte o seu conteúdo).

1-DADOS GERAIS (IDENTIFICAÇÃO) – 1,0 ponto				
Município				
Nome da Instituição				
CNPJ				
Data/ano de criação da OSC:		(conforme Estatuto)		
Endereço:				
Nº		CEP:		Bairro
CEP				
Telefone Fixo			Celular	
E-mail:				
1.1 CONTATO (S)				
Nome do Responsável:				
Cargo/ função:				
E-mail:				
Telefone Fixo			Celular	
1.2. OUTRO CONTATO				
Nome do Responsável:				
Cargo/ função:				
E-mail:				
Telefone Fixo			Celular	
2. Quais os principais atividades/ serviços prestados pela Organização da Sociedade Civil (OSC)? Por favor, especificar todas as atividades desenvolvidas. (0,5 ponto)				
Tipos de Atividades		Sim, qual (is)?		
Atividades recreativas, lúdicas, artísticas e culturais				
Atividades Esportivas				
Atividades Educacionais				
Atividades relacionadas a trabalho e renda				
Abrigamento				
Nenhuma				
Se outros, quais Especificar no campo ao lado:				



3. Especificar o público atendido – informando a meta de atendimento e a faixa etária das crianças, adolescentes e públicos diversos. (1,0 ponto)

Faixa etária	Quantitativo de Atendimento por Sexo e faixa – etária		Qual Atividade Desenvolvida e Turno/ horário de Atendimento para cada faixa – etária?
	Masculino	Feminino	
Menores de 1 ano			Atividade(s) Desenvolvida (s):
			Dia (s) de atendimento(s):
			Turno (s) e Horário (s):
Crianças de 1 a 11 anos			Atividade(s) Desenvolvida (s):
			Dia (s) de atendimento(s):
			Turno (s) e Horário (s):
Adolescentes de 12 a 18 anos			Atividade(s) Desenvolvida (s):
			Dia (s) de atendimento(s):
			Turno (s) e Horário (s):
Jovens de 19 a 29 anos			Atividade(s) Desenvolvida (s):
			Dia (s) de atendimento(s):
			Turno (s) e Horário (s):
Adultos (30 a 59 anos)			Atividade(s) Desenvolvida (s):
			Dia (s) de atendimento(s):
			Turno (s) e Horário (s):
Idosos (60 anos ou mais)			Atividade(s) Desenvolvida (s):
			Dia (s) de atendimento(s):
			Turno (s) e Horário (s):
TOTAL			

4. Qual a caracterização do público atendido pela OSC? Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco: (0,16 ponto)

Caracterização do público	Sim	Não
Pessoa com deficiência		
População e situação de rua		
Vítima de violência		
Crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social		
Gestantes/ nutrízes		
Idoso		



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**

Secretaria da Proteção Social, Justiça,
Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos



Se outros, especificar:

5. Quais dias e turnos a OSC funciona? Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco: (0,16 ponto)

Dias	Turno		
	Manhã	Tarde	Noite
Segunda-feira			
Terça-feira			
Quarta-feira			
Quinta-feira			
Sexta-feira			
Sábado			
Domingo			

Observações:

6. Especificar o tipo de refeições servidas. Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco: (0,16 ponto)

Refeições	Café da manhã	Lanche da manhã	Almoço	Lanche da tarde	Jantar

Observações:

7. Qual a situação do imóvel da OSC? Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco: (0,16 ponto)

Próprio		Cedido	
Alugado		Outro, qual?	

Observações:

8. Quanto aos espaços físicos disponíveis, a OSC possui? Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco: (0,16 ponto)

Cozinha:		Dispensa:	
Refeitório:		Banheiro:	
Escritório:		Sala de convivência:	
Auditório:		Quadra esportiva:	
Brinquedoteca:		Se outros, quais? Especificar no campo ao lado:	

Observações:



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**

Secretaria da Proteção Social, Justiça,
Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos



9. Quais os equipamentos disponíveis na OSC? Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco: (0,16 ponto)

Geladeira:		Freezer:	
Fogão:		Micro-ondas:	
Televisão:		Computador:	
Mesa e cadeira de refeitório		Utensílios:	
Acesso a internet		Se outros, quais? Especificar no campo ao lado	

Observações:

10. Listar os profissionais da OSC, que estarão envolvidos no Programa “Mais Nutrição”. Quanto aos colaboradores que atuam na entidade? (0,16 ponto)

Quantos funcionários?			
Quais ocupações/ funções?			

A OSC possui em seu quadro de funcionários (Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco):

Cozinheiro (a)		Nutricionista	
Auxiliar de Cozinha/ merendeira		Economista Doméstica	

Especificar o profissional responsável pelo preenchimento do instrumental de monitoramento do Programa Mais Nutrição

Resp.:

Observações:

11. Detalhar o trabalho a ser desenvolvido pela OSC com as doações de alimentos do Programa Mais Nutrição (In Natura, Mix de Legumes de Polpa de Fruta). (1,0 ponto)

Resp.:

12. O Programa Mais Nutrição, com o Banco de Alimentos (In Natura), e a Fábrica que produz o Mix de Legumes de Polpa de Fruta, funciona na Central de Abastecimento do Ceará (CEASA) no município de Maracanaú. Descreva a logística da OSC que deverá realizar quinzenalmente o recebimento das doações na Ceasa – Ceará (0,5 ponto)

Resp.:

13. O Programa Mais Nutrição promoverá ações educativas em Alimentação Saudável e Boas Práticas no



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**

Secretaria da Proteção Social, Justiça,
Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos



período de credenciamento das OSCs no Programa. Detalhar como a OSC realizará a replicação dessas ações educativas dentro das atividades já realizadas com o público atendido (0,5ponto)

Resp.:

14. O Programa Mais Nutrição através de seu Sistema “Mais Nutrição” desenvolverá sistematicamente ações de Monitoramento com as OSCs credenciadas, e essas com seu público atendido. Como será o monitoramento junto ao público atendido beneficiado pelo Programa Mais Nutrição desenvolvido pela OSC a partir do seu credenciamento? (1,0 ponto)

Resp.:

15. Descreva os benefícios que este projeto pode proporcionar para o público a ser atendido. (0,16 ponto)

Resp.:

16. A OSC recebe algum apoio público ou privado na área de Alimentação? (Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco) (se receber não pontua, se não receber pontua com 2,0 pontos)

Sim

Não

Caso sim, por favor especificar qual (is).

17. A OSC está localizada em Território de vulnerabilidade social? (Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco) (0,5 ponto)

Sim

Não

Caso sim, qual (is) vulnerabilidade (s)?

18. A OSC atende o público que apresenta carência alimentar? (Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco) (0,16 ponto)

Sim

Não

Caso sim, qual (is)?

19. A OSC atende as famílias frequentadoras (pedintes) na CEASA? (Por favor, marcar somente com um “X” no



campo em branco) (0,16 ponto)							
Sim				Não			
Caso não, existe a possibilidade em atendê-las? Exemplifique.							
20. A OSC possui período de férias ou recesso das atividades? (Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco) (0,16 ponto)							
Sim				Não			
Caso sim, qual (is) o (s) período (s)?							
21. Gastos da OSC, por favor informar os dados abaixo (0,24 ponto)							
Média de Gastos				Antes do Programa			
Média de gastos totais da OSC (Despesa corrente e permanente)				R\$			
Média de gastos com alimentação				R\$			
22. A OSC possui veículo? (Por favor, marcar somente com um “X” no campo em branco – sem pontuação)							
Próprio		Cedido		Alugado		Emprestado	
Observações:							

Local – UF, ____ de _____ de 2021

Assinatura
(Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)



GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ

Secretaria da Proteção Social, Justiça,
Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos



ANEXO II

DECLARAÇÃO SOBRE INSTALAÇÕES, TRANSPORTE E CONDIÇÕES MATERIAIS

Declaro, para fins de participação do Programa Mais Nutrição, que a *[identificação da organização da sociedade civil – OSC]* dispõe de instalações físicas adequadas à participação no Programa e responsabiliza-se pelo recebimento, transporte *(especificar se próprio, alugado ou cedido)* e distribuição dos alimentos doados, no fim a que se propõe.

Local – UF, ____ de _____ de 2021

Assinatura
(Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

ANEXO III



CADASTRO DOS BENEFICIÁRIOS PROGRAMA MAIS NUTRIÇÃO

Ord.	Público Atendido (crianças, e adolescentes)	Registro Geral ou certidão de Nascimento	Data de Nascimento	Nome do responsável	CPF do responsável	Telefone	Número do NIS (Cartão Bolsa Família)	Número do NIB (Cartão Mais Infância)

Local – UF, ____ de _____ de 2021

Assinatura
(Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)